

DIÁRIO



OFICIAL

Município de Faxinal - Poder Executivo

Diário Oficial Eletrônico do Município de Faxinal

Lei Municipal nº1549/2012, de 07 de março de 2012

Hermes Antonio Santa Rosa

Prefeito Municipal

Departamento Municipal de Licitação e Compras

Setor responsável pela edição, publicação e assinatura

Site: www.faxinal.pr.gov.br

Avenida Brasil, 694, Centro CEP: 86840-000 Fone: (43) 3461-8007 Faxinal – PR E-mail: diariooficial@faxinal.pr.gov.br

ANO MMXXV

FAXINAL, 06 DE OUTUBRO, DE 2025

EDIÇÃO 1.912/2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Edital de Divulgação nº 01/2025

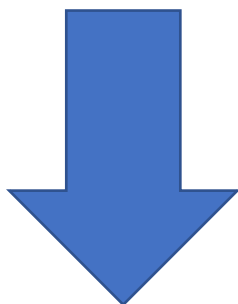
A Comissão Central de Acompanhamento do Processo de Seleção de Diretor Escolar da Rede Municipal de Educação de Faxinal – Paraná, designada pela Resolução nº 01/2025, divulga:

Gabarito Oficial da Avaliação escrita de Mérito e Desempenho dos candidatos a Diretor Escolar – Anexo I;

Relação de candidatos aptos a participar do Processo de Consulta à Comunidade Escolar conforme Lei Municipal Nº 2292/2022 e Decreto Nº 12.966/2025.

Faxinal, 06 de outubro de 2025.

Comissão Central de Acompanhamento do Processo de Seleção de Diretor Escolar



Assinado de forma digital por
MUNICÍPIO DE FAXINAL
75771295000107
Data: 06.10.2025
17:39:25 -03



ANEXO I

Resultado Oficial Gabarito Avaliação Escrita – Conhecimentos Específicos

BLOCO 1 – LÍNGUA PORTUGUESA – INTERPRETAÇÃO DE TEXTO

Nº Gabarito

- 01 b) Ínfimo
- 02 c) E – C – E
- 03 b) Apenas nos itens I e II

BLOCO 2 – EDUCAÇÃO, POLÍTICAS PÚBLICAS E GESTÃO ESCOLAR

Nº Gabarito

- 04 d) Em todos os itens
- 05 c) Apenas nos itens I, III e IV
- 06 a) Planejamento estratégico

BLOCO 3 – PATRIMÔNIO ESCOLAR E INFRAESTRUTURA

Nº Gabarito

- c) Para o bom gerenciamento do patrimônio escolar, não é necessário que o(a) gestor(a) trabalhe
- 07 na perspectiva de integrar estas duas vertentes, necessariamente complementares: o patrimônio material e o patrimônio imaterial.
- 08 d) Todas estão corretas

BLOCO 4 – PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE)

Nº Gabarito

- 09 c) 1(F), 2(V), 3(F), 4(F), 5(V), 6(F), 7(V)

QUESTÕES AVULSAS DE LEGISLAÇÃO E GESTÃO

Nº Gabarito

- 10 d) Está incorreta a afirmativa V
- 11 d) O eixo da diversidade vincula-se à autonomia, possibilitando à escola organizar o seu próprio trabalho pedagógico

BLOCO 5 – GESTÃO ESCOLAR, DIREITOS E RESPONSABILIDADES DO DIRETOR

Nº Gabarito

- 12 c) O dever pela eficácia da educação é compartilhado entre Estado, família e sociedade, que devem atuar de forma articulada para garantir o direito de todos
- 13 c) V – F – V – V

Avenida Brasil, nº 694 - Centro - Faxinal - PR - CEP 86.840-000 - CNPJ 75.771.295/0001-07 - Tel. 0xx (43) 3461.3507



Assinado de forma digital por
MUNICIPIO DE FAXINAL
75771295000107



Secretaria Municipal de Educação

Nº Gabarito

14 b) Lavrar um registro formal do depoimento, colher assinaturas e encaminhar a documentação ao Conselho Tutelar para as providências cabíveis

15 d) Período de coleta do Censo Escolar 2024 foi de 29/05 a 31/07; data de referência 28/08/2024

16 d) INEP

17 a) Educar para a cidadania

BLOCO 7 – COMPETÊNCIAS E GESTÃO PEDAGÓGICA

Nº Gabarito

18 c) Dividir as responsabilidades de gestão com a comunidade e conselhos escolares

19 b) Coordenar a gestão curricular e os métodos de aprendizagem e avaliação

20 b) Comunicação diversificada com famílias e registro das ações

21 b) Assegurar cumprimento, organizando reposições

BLOCO 8 – DIVERSIDADE, INCLUSÃO E BNCC

Nº Gabarito

22 b) Contingente

23 a) I, III e IV

24 d) 3, 1, 2

25 c) I, IV e V

26 a) Escolas públicas de ensino fundamental, médio e educação especial, e escolas privadas de educação especial beneficentes

27 d) I, II e III

28 d) serviço / ciência / três

29 a) física / mental / intelectual / sensorial

30 d) As duas afirmativas são verdadeiras; a segunda é uma justificativa da primeira



Secretaria Municipal de Educação

GABARITO OFICIAL
Avaliação Prática – Prova de Informática

TAREFA 1 – ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS (4 pontos)

- Criou a pasta Gestão Escolar na Área de Trabalho (2 pts)
- Criou subpasta 2025 dentro dela (2 pts)

TAREFA 2 – EDITOR DE TEXTO (WORD) – COMUNICADO (8 pontos)

- Abriu o Word corretamente (1 pt)
- Criou título centralizado: Comunicado (2 pts)
- Digitou o texto com data, hora e local da reunião (2 pts)
- Utilizou formatação Arial, tamanho 12 (1 pt)
- Inseriu assinatura fictícia da diretora ao final (1 pt)
- Salvou corretamente em Comunicado.docx na pasta 2025 (1 pt)

TAREFA 3 – VIDEOCONFERÊNCIA (4 pontos)

- Acessou e participou de uma reunião no Google Meet (2 pts)
- Ativou e desativou o microfone (0,5 pt)
- Compartilhou tela com os participantes (0,5 pt)
- Interagiu com o participante (0,5 pt)
- Utilizou o chat da reunião para interações (0,5 pt)

TAREFA 4 – E-MAIL (4 pontos)

- Abriu o serviço de e-mail corretamente (1 pt)
- Criou nova mensagem para supervisao@escola.com (1 pt)
- Colocou o assunto: Envio de Documentos (1 pt)
- Digitou o texto: *“Prezada Supervisão, seguem em anexo os documentos solicitados.”* (0,5 pt)
- Anexou corretamente o arquivo Comunicado.docx (0,5 pt)

PONTUAÇÃO FINAL

- Organização de Arquivos: ____ / 4
- Word – Comunicado: ____ / 8
- Videoconferência: ____ / 4
- E-mail: ____ / 4
- Nota Total: ____ / 20



Secretaria Municipal de Educação

ANEXO II

Relação de candidatos aptos a participar do Processo de Consulta a Comunidade Escolar conforme Lei Municipal Nº 2292/2022 e Decreto Nº 12.966/2025.

NOME CANDIDATO	RESULTADO
Adrieli Roberta Carreira de Oliveira	APTO
Alessandra Vieira Cordioli	APTO
Cassia Vieira de Pádua	APTO
Daniela Roque de Lima	APTO
Dayane Paes Lessa Geremias	APTO
Denir Casturina Cordeiro	APTO
Enaile Cristina Berti	APTO
Gabriela Taborda Rocha de França	APTO
Janaina Barreto Martins	APTO
Lourdes Machado Balbino	APTO
Luciana Valério	APTO
Lurian de Cássia Ferreira	APTO
Marcia Ap. Dias do Lindo	APTO
Mônica de Jesus Moreira dos Santos	APTO
Rosemary Muciaú da Silva	APTO
Silvia Akimi Cavaguchi Yano	APTO
Vanderli Rafael de Lima	APTO
Zelita Ribeiro da Silva dos Santos	APTO

Faxinal, 06 de outubro de 2025.

Comissão Central de Acompanhamento Processo de Seleção de Diretores da Rede Municipal de Ensino