

# DIÁRIO



# OFICIAL

## Município de Faxinal - Poder Executivo

Diário Oficial Eletrônico do Município de Faxinal

Lei Municipal nº1549/2012, de 07 de março de 2012

Hermes Antonio Santa Rosa

Prefeito Municipal

Departamento Municipal de Licitação e Compras

Setor responsável pela edição, publicação e assinatura

Site: [www.faxinal.pr.gov.br](http://www.faxinal.pr.gov.br)

Avenida Brasil, 694, Centro CEP: 86840-000 Fone: (43) 3461-8007 Faxinal – PR E-mail: [diariooficial@faxinal.pr.gov.br](mailto:diariooficial@faxinal.pr.gov.br)

ANO MMXXVI

FAXINAL, 03 FEVEREIRO DE 2026

EDIÇÃO 2051/2026

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## DECRETO 13.368/2026

Fica convocado o candidato aprovado no Processo Seletivo Simplificado, Edital nº 002/2025 (cargos de provimento celetista), cujo resultado foi homologado e publicado no Diário Oficial Municipal em 25 de agosto de 2025



Assinado de forma digital por  
MUNICÍPIO DE FAXINAL  
75771295000107  
Data:03.02.2026  
17:05:10 -03



Publicação do Diário Oficial Eletrônico do Município de Faxinal / PR  
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE



Departamento de Recursos Humanos

**DECRETO 13.368/2026**

O Senhor **HERMES ANTONIO SANTA ROSA**,  
Prefeito do Município de Faxinal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Fica convocado o candidato aprovado no Processo Seletivo Simplificado, Edital nº 002/2025 (cargos de provimento celetista), cujo resultado foi homologado e publicado no Diário Oficial Municipal em 25 de agosto de 2025.

O convocado deve seguir as seguintes instruções:

1. **Apresentar documentação:** Os candidatos, ou seus representantes legais (procurador), devem comparecer presencialmente ao **Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Faxinal - PR**, no período de **03 à 09 de fevereiro de 2026**. É necessário apresentar os documentos originais e cópias solicitados no **Anexo I** deste Decreto, que deve ser preenchido e assinado.

- **Horário:** das 9h às 11h e das 13h30 às 16h.

2. **Em caso de desistência:** Aqueles que optarem por desistir da vaga devem enviar o **Termo de Desistência da Vaga (Anexo II)** para o e-mail: [recursoshumanos@faxinal.pr.gov.br](mailto:recursoshumanos@faxinal.pr.gov.br).

**EDUCADOR SOCIAL**

Nº Inscrição	NOME
22	JUSSIELE MAYARA FERREIRA OLIVEIRA RUTHES

Edifício da Prefeitura do Município de Faxinal, Estado do Paraná, em 03 de fevereiro de 2026.

**HERMES ANTONIO SANTA ROSA**  
Prefeito Municipal



**Departamento de Recursos Humanos****ANEXO I****DOCUMENTOS SOLICITADOS PARA ADMISSÃO CONFORME LEI Nº 2404/2024.  
OBRIGATÓRIO TRAZER CÓPIA DE TODOS OS DOCUMENTOS SOLICITADOS.****Não é necessário autenticar em Cartório.**

- ( ) 01 foto 3x4 recente e tirada de frente;
- ( ) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- ( ) Cópias: RG, CPF, CNH e TÍTULO DE ELEITOR;
- ( ) Extrato do PIS (Caixa ou Agência do trabalhador);
- ( ) Cópia da Carteira de Vacinação;
- ( ) Cópia dos documentos comprobatórios de escolaridade e pré-requisitos mínimos para investidura no cargo;
- ( ) Cópia Comprovante de Endereço atual (máximo 60 dias);
- ( ) Declaração de não acúmulo de vínculo em outro emprego;
- ( ) Declaração de Imposto de Renda (conforme Lei nº 14.230/2021);
- ( ) Declaração de Bens, constando relação (caso não obrigado ao IRPF);
- ( ) Número da Conta junto à **Caixa Econômica Federal**, Agência de Faxinal – Pr;

**CERTIDÕES OBRIGATÓRIAS**

- ( ) Certidão Negativa junto à Entidade da Classe a qual o candidato ao cargo seja filiado; (Conselho Regional da Classe);
- ( ) Certidão de Quitação da Justiça Eleitoral;
- ( ) Certidão de Crimes Eleitorais da Justiça Eleitoral;
- ( ) Certidão Negativa Cível (Cartório Distribuidor);
- ( ) Certidão Negativa Criminal (Cartório Distribuidor);
- ( ) Certidão Negativa da Justiça do Trabalho (site da Justiça do Trabalho);
- ( ) Certidão Negativa de Bons Antecedentes Estadual (João Paula/previcidade);
- ( ) Certidão Negativa de Bons Antecedentes Federal (site Polícia Federal ou conta Gov);
- ( ) Certidão Negativa de contas julgadas irregulares do TCE/PR (site);
- ( ) Certidão Negativa de contas julgadas irregulares do TCU/PR (site);
- ( ) Certidão Negativa de contas julgadas irregulares para fins eleitorais (site TCU/PR);
- ( ) Certidão Negativa de Inabilitados (site TCU/PR);
- ( ) Certidão Negativa (cnj.jus/improbidade), para verificar se encontra na relação de inelegíveis;



**Departamento de Recursos Humanos****CASO O CANDIDATO TENHA FILHOS**

- ( ) Cópia da Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos;  
( ) Cópia do CPF dos filhos menores de 21 anos;  
( ) Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos;  
( ) Comprovante de matrícula escolar dos filhos até 14(quatorze) anos;

**DADOS PREENCHIDOS PELO CANDIDATO AO CARGO SOLICITADO**

Nome completo: \_\_\_\_\_  
Cor da pele: \_\_\_\_\_  
Cor do cabelo: \_\_\_\_\_  
Cor dos olhos: \_\_\_\_\_  
Peso: \_\_\_\_\_  
Altura: \_\_\_\_\_  
Tipo sanguíneo: \_\_\_\_\_  
Casado? ( ) Sim ( ) Não  
Possui filhos? ( ) Sim ( ) Não  
Possui alguma deficiência? ( ) Sim ( ) Não Se sim, qual? \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_  
Telefone: ( ) \_\_\_\_\_  
Primeiro Emprego: ( ) Sim ( ) Não

**EXAME ADMISSIONAL SERÁ AGENDADO PELO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.**

Declaro que estou ciente que a efetivação da nomeação está condicionada à entrega de todos os documentos e o cumprimento da Lei nº 2404/2024.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**DADOS PREENCHIDOS PELO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

Data de Admissão: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Cadastro de Pessoa nº: \_\_\_\_\_  
Código do Cargo: \_\_\_\_\_  
Cargo \_\_\_\_\_  
Local de Trabalho: \_\_\_\_\_  
Horário de Trabalho: \_\_\_\_\_





Departamento de Recursos Humanos

ANEXO II

TERMO DE DESISTÊNCIA DO  
CONTRATO EM REGIME ESPECIAL PROCESSO SELETIVO  
SIMPLIFICADO (PSS)  
(MODELO)

Eu, \_\_\_\_\_  
\_, abaixo assinado(a), \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_  
(estado civil), inscrito(a) no CPF sob o n.º \_\_\_\_\_, desisto, em  
caráter irrevogável, do Contrato em Regime Especial por meio do Processo Seletivo  
Simplificado – PSS regulamentado pelo Edital 001/2025 do Município de Faxinal/PR, no  
qual fui convocado(a) na data de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2025.

Declaro estar ciente que, ao assinar a desistência do contrato não poderei assumir vagas  
em outras convocações.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO CANDIDATO

